

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a Budapest III. kerület, Heltai Jenő tér 1. címen található Békásmegyeri Vásárcsarnok és Közösség Téren található raktárak bérleti jogviszony keretében történő hasznosítására

## 1. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

### 1.1. A pályázat kiírója:

név: Óbuda-Békásmegyer Piac Igazgatóság

székhely: 1033 Budapest, Mozaik utca 7.

adószám: 15846028-2-41

képviseli: Krébesz Dániel, igazgató

### 1.2. A pályázat célja:

A Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat /a továbbiakban: Önkormányzat/ tulajdonát képező, természetben 1039 Budapest, Heltai Jenő tér 1. alatt található Békásmegyeri Vásárcsarnok és Közösség Téren található /ideértve az ún. 2. ütemben elkészülő raktárak /a továbbiakban: raktár vagy bérlemény/ hasznosítása bérleti jogviszony keretében, a jelen pályázati felhívásban – ideértve annak mellékleteit - foglaltak szerint.

### 1.3. A pályázat jellege, értékelési szempont:

A pályázat nyílt pályázat. Az egyes raktárak tekintetében nm/hó alapon meghatározott minimumdíjat a jelen pályázati felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza. A minimumdíjat el nem érő ajánlat érvénytelen. A pályázat kiírója az adott raktár tekintetében nyertesnek nyilvánítja az összeségében legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázatot. A pályázat kiírója az ajánlatok értékelésekor az alábbi szempontokat értékeli:

a) ajánlott bérleti díj /Ft/nm/hó formátumban/. A legmagasabb ajánlatot tevő a maximális 10 pontot kapja, a második legmagasabb ajánlatot tevő 9 pontot, a harmadik legmagasabb ajánlatot tevő 8 pontot kap.

### 1.4. Pályázati dokumentáció

A pályázati dokumentáció az Óbuda-Békásmegyer Piac Igazgatóság /a továbbiakban: ÓBPI/ honlapjáról, a bekasipiac.hu oldalról letölthető, pdf formátumban. A letöltött pályázati dokumentációt kinyomtatás után kézzel szükséges kitölteni.

### 1.5. A pályázók köre

A pályázaton kizárólag az vehet részt, aki bérlője a Békásmegyeri Vásárcsarnok és Közösség Tér valamely üzlethelyiségének.

### 1.6. A pályázat nyelve:

A pályázati eljárás lebonyolítása és a szerződéskötés magyar nyelven történik.

### 1.7. Joghatóság, irányadó jog:

A pályázati eljárásra és a nyertes pályázóval történő szerződésre a magyar bíróság joghatósága és a Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések irányadók.

### 1.8. A pályázatra kiírt raktárak:

A pályázható raktárakat és azok műszaki jellemzőit az 1. sz. melléklet tartalmazza. Az ÓBPI fenntartja a jogot, hogy a jelen pályázati felhívás 1. sz. mellékletét bármikor, minden további jogkövetkezmény nélkül módosítsa.

### 1.9. Több raktárra történő ajánlattétel:

Egy pályázó legfeljebb egy raktárhelyiségre nyújthatja be pályázatát és legfeljebb egy helyiség bérleti jogát nyerheti el.

### 1.10. Pályázati biztosíték:

1.10.1. A ÓBPI a pályázati eljárásban történő részvételt pályázati biztosíték nyújtásához köti, melynek az ÓBPI Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12001008-01760133-00300008 számú számlájára történő befizetését pályázónak pályázata benyújtásával egyidejűleg, az átutalási bizonylat/rendelkezés csatolásával igazolnia kell.

1.10.2. A pályázati biztosíték összege raktáranként: az 1. sz. mellékletben az adott raktár tekintetében feltüntetett nm/hó formátumban megadott minimumdíj és a helyiség alapterülete szorzatának kétszeres összege.

1.10.3. Amennyiben pályázó az ajánlati kötöttség alatt visszavonja ajánlatát, vagy a Bérleti szerződés határidőben történő megkötése az érdekkörébe tartozó okból hiúsul meg, és ezért az ÓBPI a szerződéskötéstől eláll, a pályázó a biztosítékot elveszti.

1.10.4. Amennyiben az ÓBPI a pályázatot visszavonja, eredménytelennek nyilvánítja, illetve az ajánlati kötöttség időtartama lejár és a pályázó nem nyeri el a pályázott raktár bérletét, az ÓBPI a pályázati biztosíték összegét az eredményhirdetést/lejáratot követő 10 napon belül visszatéríti arra a bankszámlaszámra, melyről pályázó a biztosíték átutalását teljesítette.

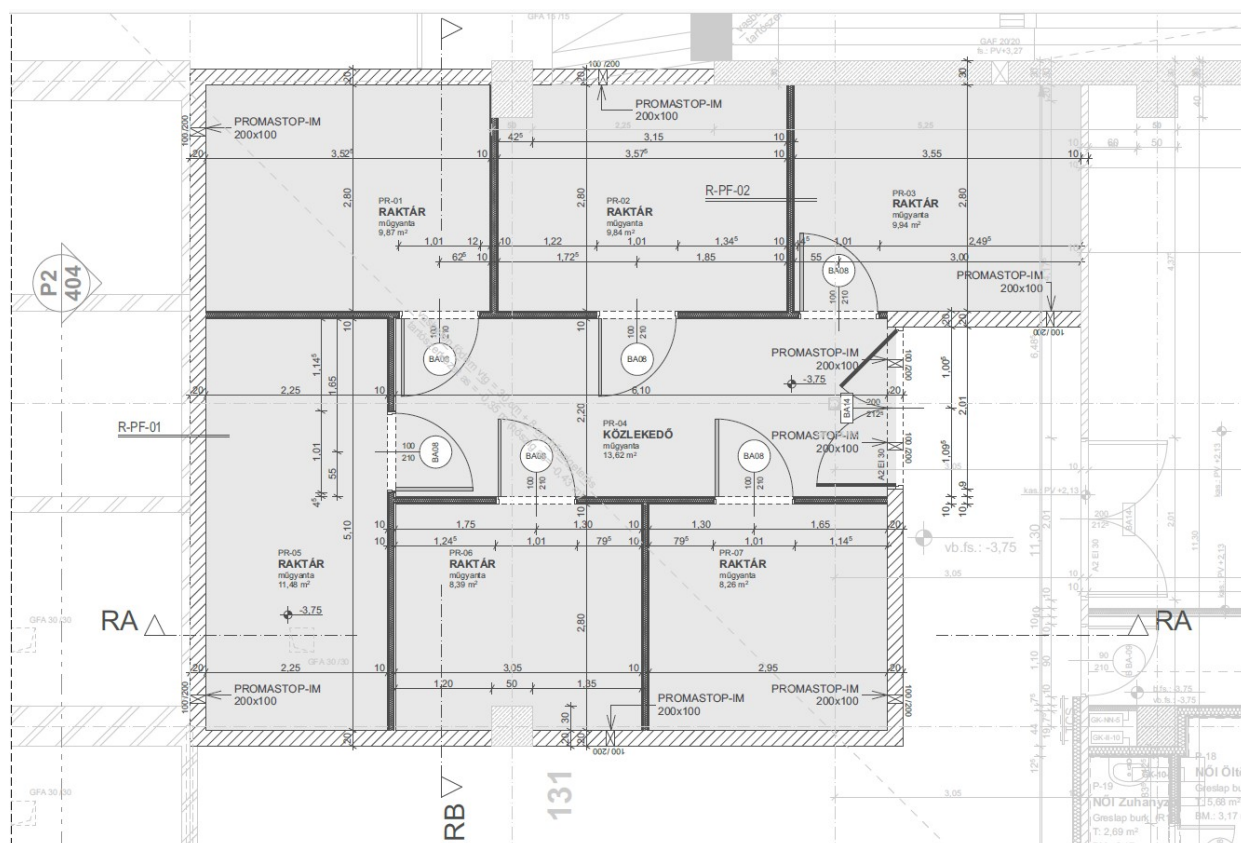
1.10.5. A nyertes pályázó pályázati biztosítéka nem kerül visszatérítésre, az a későbbiek során a szerződéses óvadék összegébe kerül beszámításra.

1.10.6. A pályázati biztosíték meg nem fizetése vagy hiányos megfizetése az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

### 1.11. Ajánlati kötöttség

Pályázó – ideértve a vesztes pályázó - ajánlati kötöttsége az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően a Bérleti szerződés megkötéséig tart. Nyertes pályázó és az ÓBPI a nyertes pályázó ajánlati kötöttségét közös megegyezéssel lejárat előtt meghosszabbíthatja. Az ÓBPI a nyertes pályázót emailben tájékoztatja, amelyben tájékoztatja a szerződéskötés időpontjáról.

## 2. A PÁLYÁZAT TÁRGYÁT KÉPEZŐ RAKTÁRAK ELHELYEZKEDÉSE, MŰSZAKI JELLEMZŐJE



### 3. DÍJFIZETÉS

A nyertes pályázókat a bérleti jogviszony során az alábbi díjfizetési kötelezettség terheli:

**3.1. Bérleti díj:** A nyertes pályázóval megkötendő bérleti szerződésben a bérleti díj az ajánlatnak megfelelően került megállapításra. A havi bérleti díj összege a nm/hó formátumban meghatározott nyertes ajánlat és a helyiség alapterületének szorzata figyelembevételével alakul. A bérleti díj évenkénti módosításának indexálásának joga a Bérbeadó fenntartja.

**3.2. Óvadékfizetési kötelezettség:** Bérlő kéthavi bruttó bérleti díj összegének megfelelő óvadéket köteles nyújtani a Bérleti szerződés teljesítése során bérbeadó/üzemeltető bérlővel szemben keletkező bármely jogos követelése biztosítékaul.

Ha a bérleti jogviszony fennállása alatt bérbeadó/üzemeltető a bérlővel szemben fennálló valamely jogos követelését részben, vagy egészben az óvadék összegéből elégíti ki, úgy bérlő haladéktalanul köteles gondoskodni az óvadék összegének megfelelő kiegészítéséről vagy pótlásáról. Az óvadék hiánytalan megfizetése, és annak igazolása a Bérleti szerződés megkötésének feltétele.

**3.3. Bérlemény üzemeltetési díjak:** A Bérlő a bérleti díjon felül üzemeltetési díjat köteles fizetni, amelyek mértékét az ÓBPI állapítja meg.

**3.4. Bérleménnyel kapcsolatos egyéb költségek:** A 3.3 pont szerinti díjakon túlmenően a bérlőt terheli:

3.4.1. a saját bérleménye takarításával, igény szerinti biztosításával, valamint vagyonvédelmével összefüggő feladatok ellátása és ezek költségei,

3.4.2. az elektronikus hírközlési szolgáltatásokra vonatkozó szerződések saját érdekkörben történő megkötése, valamint e szolgáltatások költségeinek viselése,

3.4.3. a bérlemény berendezésével, az ott végzett technológiai felszereléssel, átalakításokkal, beruházásokkal és a bérleményen végzett mindennemű változtatással kapcsolatos költségek, valamint,

3.4.4. a bérlemény alapterületével arányosan az ÓBPI által mindenkor érvényesen megállapított üzemeltetési költségátalány összege (mely magában foglalja különösen, de nem kizárólagosan: a fertőtlenítés, a rovar és rágcsálóirtás, a hulladékkezelés költségei; őrzés költségei; takarítás, javítási munkálatok költségei; stb.),

3.4.5. mindazon egyéb költségek, melyek bérlő érdekkörében keletkeznek, és amelyek megtérítésére nem lehet kötelezni bérbeadót.

## **4. A PÁLYÁZAT KÖTELEZŐ TARTALMI ELEME**

A pályázó köteles a pályázattétel során 4.1- 4.4. pontok szerinti iratok csatolására köteles:

4.1. A pályázó a kitöltött, minden lapon szignált és aláírt – a pályázattal érintett raktár tekintetében nm/hó formátumban meghatározott ajánlatot tartalmazó – **ajánlati lap**.

4.2. **Nyilatkozattételi lap**, amelyen a pályázó az alábbiakról nyilatkozik:

- nyilatkozat, hogy pályázónak a Budapest Főváros III. kerület Óbuda-Békásmegyier Önkormányzatával, illetve az ÓBPI-vel szemben nincs és a pályázat kiírás a időpontjában nincs kettő hónapnál régebben lejárt tartozása,
- nyilatkozat, hogy pályázó természetes személy tagjának, vezető tisztségviselőjének nincs Budapest Főváros III. kerület Önkormányzata, ill. az ÓBPI, felé két hónapnál régebben lejárt tartozása;
- nyilatkozat, hogy pályázó természetes személy tagja, vezető tisztségviselője nem tulajdonosa vagy tisztségviselője olyan gazdasági társaságnak, Budapest Főváros III. kerület Önkormányzata, ill. az ÓBPI, felé két hónapnál régebben lejárt tartozása van,
- nyilatkozat, hogy pályázó, illetve magánszemélyként pályázó képviselője nem áll perben Budapest Főváros III. kerület Önkormányzatával, illetve az ÓBPI-vel,
- nyilatkozat, hogy pályázó átlátható szervezetnek minősül (cégek esetében);
- nyilatkozat az óvadék összegének és szabályozásának elfogadásáról,
- nyilatkozat a megajánlott Bérleti díj és üzemeltetési költségátalány megfizetéséről, valamint a saját bérleménye használatával összefüggő valamennyi közvetlen közüzemi és egyéb költség viselésének vállalásáról,
- nyilatkozat a Bérleti díj Bérleti szerződésben meghatározott indexálásának, és az Üzemeltetési díj költségkövető változásának tudomásul vételéről,
- nyilatkozat az ajánlati kötöttség tartamának tudomásul vételéről,
- nyilatkozat, hogy pályázó kész a pályázat elnyeréséről szóló tájékoztatás átvételétől számított 15 napon belül a jelen pályázati felhívás 2. sz. Melléklete szerinti szerződésmintának megfelelő Bérleti szerződés megkötésére, és tudomásul veszi, hogy amennyiben a Bérleti szerződés megkötésére az érdekkörében felmerülő okok miatt nem kerül sor, kifejezetten ideértve az előírt szerződéskötési díj és óvadék befizetési kötelezettség teljesítésének elmulasztását is, az ÓBPI a pályázati biztosíték megtartása

mellett jogosulttá válik elállásra, mely esetben pályázó a pályázati biztosítékot elveszti, és semmilyen kompenzációra nem tarthat igényt.

- nyilatkozat, hogy Ajánlattevő tudomásul veszi és elfogadja az pályázati felhívásban, ill. a csatolt Bérleti szerződésben tervezetekben előírt feltételeket.

4.3. a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított **köztartozásmentességről szóló igazolás**;

4.4. a jogi személy pályázó képviselőjének, illetve természetes személy, illetve mezőgazdasági őstermelő közjegyző által hitelesített **alírási címpéldánya** vagy ügyvéd által ellenjegyzett **alírási minta** másolata;

4.5. a pályázati biztosíték **befizetésének igazolása**;

4.6. A hiányosan benyújtott pályázat érvénytelen, az ÓBPI a hiánypótlás lehetőségét nem biztosítja.

## **5. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSA ÉS FELBONTÁSA**

### **5.1. A pályázatok benyújtásának helye, módja és ideje**

5.1.1. A pályázható bérleményekre **2021. május 07. 12.00 óráig** lehet pályázatot benyújtani.

5.1.2. A pályázatokat személyesen, postai úton vagy futárszolgálat útján, zárt borítékban kell eljuttatni az ÓBPI címére /1033 Budapest, Mozaik utca 7./ A benyújtás időpontjának a címzethez történő beérkezés számít.

5.1.3. A pályázatok személyes benyújtására hétfőtől péntekig 8.00-12.00 óráig az ÓBPI Ügyfélszolgálatán van lehetőség.

5.1.4. A pályázatokat két példányban, az oldalakat egymáshoz rögzítve kell benyújtani és minden lapot a lap alján szignóval ellátni.

5.1.5. A pályázatot tartalmazó zárt borítékon fel kell tüntetni a pályázó nevét/megnevezését, és székhelyét/címét, valamint a következő feliratot: „ÓBPI- raktár pályázat, határidő előtt NEM bontható fel”.

5.1.6. A pályázat elkészítésével és a pályázaton való részvétellel kapcsolatos valamennyi költség – a pályázat érvényességétől vagy eredményességétől függetlenül – a pályázót terheli.

5.1.7. A késedelmesen benyújtott pályázat érvénytelen!

### **5.2. A pályázatok felbontása**

5.2.1. Az ÓBPI Bíráló Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) zárt ülés keretében bontja fel a beérkezett pályázatokat. A Bizottság három tagból áll, melynek tagjait az ÓBPI jelöli ki.

5.2.2. A bontás során a Bizottság jegyzőkönyvben rögzíti

5.2.2.1. az egyes pályázók nevét,

5.2.2.2. a megpályázott bérleményt,

5.2.2.3. és a megajánlott nettó bérleti díjat.

5.2.2.4. a pályázati biztosíték nem kerül az 1.9 pont szerint befizetésre és igazolásra.

5.2.3. A határidőben benyújtott, érvényes pályázatokat a Bizottság véleményezi, elbírálja, rangsorolja a 1.3 a) pontban foglaltak alapján és az ÓBPI arra hatáskörrel felruházott döntéshozója elé terjeszti a pályázatot végleges elbírálás, valamint a bérleti szerződés megkötése céljából.

## **6. A PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSE, SZERZŐDÉSKÖTÉS**

6.1. Azonos összegű ajánlatok esetén az ÓBPI emailben vagy tértivevényes levélben szóbeli licitárgyalásra hívhatja fel az azonos ajánlatot tevő pályázókat. Amennyiben valamely meghívott pályázó a licitárgyaláson nem jelenik meg, írásos eredeti ajánlata tekintendő véglegesnek.

6.2. Amennyiben a licitárgyalás nem vezet eredményre, vagy a ÓBPI bármely okból úgy dönt, hogy nem tartja meg a 6.1. szerinti licitárgyalást, úgy a Bizottság az adott bérlemény tekintetében az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

6.3. Az ÓBPI fenntartja magának a jogot arra, hogy indokolás és minden további jogkövetkezmény nélkül eredménytelennek nyilvánítsa a pályázati eljárást, egészében vagy a pályázat tárgyát képező

bármely bérlemény vonatkozásában. Az eljárás eredménytelenné nyilvánítása esetén a pályázó semmilyen jogcímen nem érvényesíthet kárigényt, vagy egyéb követelést az ÓBPI-vel szemben.

6.4. A pályázat eredményét – az ÓBPI előterjesztése nyomán – az Önkormányzat tulajdonosi területen érintett állandó bizottsága /a továbbiakban: Bizottság/ állapítja meg. A Bizottság döntéséről az ÓBPI a pályázatok felbontásától számított 5 munkanapon belül e-mail-ben értesíti az adott helyiségre pályázókat.

6.5. Az ÓBPI a Bizottság által nyertessé nyilvánított pályázóval köt szerződést. Az ÓBPI – a Bizottság előzetes jóváhagyásával - egy-egy raktárra a pályázat második vagy harmadik helyezettjével köt szerződést, amennyiben a győztesrel történő szerződéskötés pályázó érdekkörébe tartozó okból meghiúsul.

6.6. A nyertes pályázókkal a Bérleti szerződések megkötésére, illetve a hatálybelépésként meghatározott szerződéses összegek befizetésére a 6.4. szerinti értesítést követő 15 napon belül kerül sor a ÓBPI székhelyén, az ÓBPI által meghatározott időpontban. A nyertes pályázók ezzel kapcsolatos teendőiről a ÓBPI ezt megelőzően külön értesítést küld.

6.7. A nyertes pályázóval a jelen pályázati felhívás 2. sz. Melléklete szerinti szerződésmintának megfelelő tartalmú szerződés került megkötésre.

6.8. Amennyiben a Bérleti szerződés megkötésére a nyertes pályázó érdekkörében felmerülő okok miatt a pályázat elnyeréséről szóló tájékoztatás átvételétől számított 15 napon belül nem kerül sor, kifejezetten ideértve az előírt szerződéskötési díj és óvadék befizetési kötelezettségek teljesítésének elmulasztását is, az ÓBPI a pályázati biztosíték megtartása mellett jogosulttá válik az elállásra, mely esetben pályázó a pályázati biztosítékot elveszti és semmilyen kompenzációra nem tarthat igényt.

6.9. Az ÓBPI - a Bizottság előzetes jóváhagyásával - az érvényes, de vesztes pályázó részére felajánlhatja egy másik, a megpályázott raktárral azonos vagy hasonló jellemzőkkel rendelkező raktár bérleti jogát, amennyiben a felajánlott raktárhelyiségre nem érkezett érvényes ajánlat.

## **7. INFORMÁCIÓ ÉS SZEMÉLYES TÁJÉKOZÓDÁS**

A pályázattal kapcsolatban, illetve a pályázat keretében felkínált bérleményekkel kapcsolatban bővebb felvilágosítás kérhető az alábbi elérhetőségen:

Név: Lukács Robin, piacüzemeltetési vezető

emial: lukacs.robin@bekasipiac.hu

telefon: +36 20 233-8285

**Budapest, 2021. április 21.**

**Krébesz Dániel**  
igazgató